附件6

吉首大学周转房退房程序单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 房屋位置 | 校区 栋 号 |
| 所在单位意见 | 签名： 年 月 日 | | |
| 后勤管理部门  （水电费结算情况） | 签名： 年 月 日 | | |
| 财务处  （房租扣缴情况） | 签名： 年 月 日 | | |
| 资产管理部门  （房内基本设施情况、卫生清扫及垃圾处理情况） | 签名： 年 月 日 | | |